

*plantilla*  
PDC  
Plan Digital de Centro



**Comunidad  
de Madrid**



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

CENTRO		
Nombre	CPR-INF-PRIM-SEC-LICEO SAN PABLO	
Código	28003675	
Web	<a href="http://www.lcsanpablo.es/">http://www.lcsanpablo.es/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	M <sup>a</sup> Teresa Serrano García	secretaria@lcsanpablo.es
Coordinador TIC	Antonio Navarro de la Antonia	antonio.navarro@lcsanpablo.es
Responsable #CompDigEdu	Antonio Navarro de la Antonia	antonio.navarro@lcsanpablo.es

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

El Liceo San Pablo surgió en 1965 por iniciativa de D. Julio Serrano Gómez. Hoy en día, la gestión del centro la ejercen sus herederos, bajo la forma jurídica de Centro de Enseñanza Serrano García, S.L.

Actualmente se imparten enseñanzas de Ed. Infantil, Primaria, Secundaria Obligatoria y Bachillerato, encontrando las tres primeras sujetas al régimen de Concierto Educativo.

El número de alumnos matriculados en el curso 23/24 es de 850 y el de profesores del centro de 48.

Con respecto a las TIC se ha hecho una importante mejora, se ha vuelto a cablear y se han puesto repetidores wifis en todas las clases y despachos.

Se ha creado una cuenta de correo con dominio propio. Los profesores conocen sus cuentas de Educamadrid, pero usan habitualmente las de nuestro dominio.

Se han revisado y adquirido proyectores para el centro. En la actualidad cubren las aulas de infantil y primaria, y bachillerato el objetivo es que para el curso 24/25 tener cubierta secundaria.

Los profesores utilizan Classroom como herramienta de trabajo docente. Todos los alumnos cuentan con una cuenta de correo, segura, con la mantienen comunicación con sus profesores.

### 1.2 Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

Entendemos el PDC como un instrumento que debe favorecer e impulsar el uso de los medios digitales tanto en los procesos de enseñanza-aprendizaje como en el resto de los procesos de gestión del centro, siempre con el objetivo último de colaborar en el desarrollo integral del alumnado. Además, el PDC lo integraremos en el Proyecto Educativo y en la Programación General Anual, convirtiéndose en un proyecto compartido por todos los miembros de la comunidad educativa, que dé coherencia y guíe el uso de las tecnologías.

Normativa en la que se enmarca el proyecto:

- Resolución de 10 de septiembre de 2021: MEyFP e INTEF
- Resolución de 4 de mayo de 2022: MRCDD



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

El centro si tiene en la actualidad nombrado #CompDigEdu.

El profesorado ha superado sus reticencias con respecto a iniciativas innovadoras. En todas las etapas, se activan classroom para completar la educación en casa con recursos de refuerzo y ampliación.

#### Colaboración e interconexiones

El centro no mantiene colaboraciones externas con organizaciones ni participa en proyectos como Erasmus +, Mentor-Actúa.  
No se considera como una línea prioritaria dentro del centro.

#### Infraestructuras y equipos

El mantenimiento de los dispositivos del centro lo lleva el coordinador TIC del centro y otro profesor. Con la empresa de mantenimiento se tiene contratada una bolsa de horas para la reparación de incidencias en la red y dispositivos.

El centro tiene red cableada y wifi propia. La red wifi podemos considerar que tiene una calidad alta.

Los profesores están dotados de ordenadores portátiles. La mayoría de las clases se imparten en el aula de referencia.

Todas las clases disponen de pizarra clásica. Todas las aulas de infantil, primaria, bachillerato y algunas de secundaria están dotadas con proyectores. También tenemos dispositivos para alumno que se usan en clases de ampliación horaria y que se va implementar en algunas asignaturas priorizando Lengua, Matemáticas e Inglés.

Se dispone de equipamiento digital (robots, tablets y ordenadores) de iniciación a la robótica y una sala de informática dedicada a proyectos de tecnología e innovación.

#### Desarrollo profesional

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

La competencia digital del profesorado es heterogénea. Todos utilizan programas básicos como procesador de texto, correo electrónico y classroom principalmente.

Las metodologías activas, en líneas generales, no están integradas en las programaciones de los docentes. Se trata de un aspecto que será reforzado en los planes de formación del centro.

Al final de este curso, se llevará a cabo una autoevaluación de la práctica docente sobre el uso de las nuevas tecnologías.

### **Pedagogía: apoyos y recursos**

El centro no participa en programas de innovación educativa.

El uso de las TICs es el uso de classroom y correo electrónico institucional que sirve como elemento de comunicación entre profesores y alumnos.

### **Pedagogía: implementación en el aula**

Los docentes del centro utilizan las aplicaciones de google, siendo classroom y el correo electrónico las herramientas principales para la comunicación.

### **Evaluación**

Los docentes del centro utilizan la plataforma “Educamos”, como herramienta digital de evaluación.

Los alumnos no realizan autoevaluación y coevaluación de su proceso de enseñanza-aprendizaje.

### **Competencias del alumnado**

El alumnado tiene nociones básicas de cómo acceder a su cuenta de correo y contenidos de classroom. Estos contenidos se amplían al usar procesadores de texto, hojas de cálculo, presentaciones, sites, en función de cada asignatura de manera transversal.

### **Familias e interacción con el Centro**

La comunicación por correo electrónico es una herramienta más que integrada en el centro. Seguimos intentando promover la gestión telemática a través de formularios que facilitan que las familias no tengan que acudir al centro para realizar cualquier trámite o comunicación.

### **Web y redes sociales**

La web y redes sociales están a cargo de profesores del centro. Las redes sociales se revisan y actualizan semanalmente. También se contestan todas las reseñas de google sobre el colegio.

web del colegio: [www.lcsanpablo.es](http://www.lcsanpablo.es)

Instagram: @lcsanpabloinsta

Facebook: Colegio Liceo San Pablo

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>2. EVALUACIÓN</b>	
<b>2.2 SELFIE</b> (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)	
Enlace al selfie del Centro: <a href="https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf">https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf</a>	
<b>A. LIDERAZGO</b>	
A1. Estrategia digital	
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	
<b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>	
B1. Evaluación del progreso	
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	
B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5: Asistencia técnica:	
C7: protección de datos	
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	



NOMBRE DE CENTRO	CÓDIGO DE CENTRO
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

- Algunos profesores poco motivados con metodologías innovadoras y con competencia digital mejorable.
- Coordinador TIC y CompDigEdu con excesiva carga.
- Los profesores tienen poca disposición para realizar cursos de formación.

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

- Trayectoria del centro durante años que permite ser un centro conocido en la zona.
- Plantilla de profesores estable e implicados en su labor.
- Valores muy integrados en el alumnado como la disciplina y el respeto.
- Familias implicadas.
- Procesos de secretaría telemáticos.

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

- Centro localizado en una zona donde el número de alumnos se está reduciendo (zona envejecida).
- Centro que no dispone de instalaciones externas.

##### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

- Trayectoria del centro durante años que permite ser un centro conocido en la zona. Muchos de sus alumnos estudian en este centro porque sus padres, madres o abuelos estudiaron aquí.



## 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

### ÁREAS DE IMPACTO BASE

#### A. LIDERAZGO

Objetivo estratégico: desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

#### E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo estratégico: implementar el uso de las tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

#### F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Objetivo estratégico: integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

#### MF. MÓDULO FAMILIAS

Objetivo estratégico: establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

### OTRAS ÁREAS

#### B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES:

Objetivo estratégico: nombrar una comisión #compDigEdu.4

#### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo estratégico: proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

#### D. DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo estratégico: facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales, y fomenten el uso de metodologías activas.

#### G. EVALUACIÓN:

Objetivo estratégico: valoración de los objetivos del PDC



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## H. COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO

Objetivo estratégico: mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

### MD. MÓDULO DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Objetivo estratégico: diseñar y mantener un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para la comunicación con el claustro, con las familias y con los alumnos y la difusión de actividades a toda la comunidad educativa.

## 4. PLAN DE ACCIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

**Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.**

*Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.*

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo estratégico:** desarrollar una estrategia digital del centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y su uso efectivo para las principales labores del centro.

**Objetivo específico:** nombrar al responsable #CompdigEdu del centro.

**Actuación 1: informar al profesor seleccionado**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: entrevista	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: nombramiento del responsable #CompDigEdu		Valoración: 30 de Junio

**Actuación 2: informar al claustro sobre el nombramiento**

Responsable: la Dirección	Recursos: reunión de claustro	Temporalización: primer claustro
Indicador de logro: acta del claustro		Valoración: primer claustro

**Objetivo específico:** informar del PDC al profesorado y alumnado

**Actuación 3: presenta el PDC a la comunidad educativa**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: documento de acogida	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: punto del plan de acogida, publicación en la web del centro		Valoración: final del primer trimestre

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico: nombrar una comisión #CompDigEdu**

**Objetivo específico: potenciar y consolidar las figuras de coordinación a través de documentos y unidades de equipo compartidas.**

**Actuación 1: seleccionar la comisión #CompDigEdu**

Responsable: Dirección	Recursos: reunión de claustro:	Temporalización: primer claustro
Indicador de logro: acta del claustro.		Valoración: septiembre 2023

**Actuación 2: informar al claustro sobre la nueva comisión y sus funciones**

Responsable: Dirección y CompDigEdu	Recursos: Recursos: reunión de claustro:	Temporalización: primer claustro
Indicador de logro: acta del claustro.		Valoración: septiembre 2023

**Actuación 3: incluir un apartado sobre el PDC en el Plan de Acogida a profesores y alumnos**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: carpeta en drive con recursos compartidos.	Temporalización: octubre 2023
Indicador de logro: punto del plan de acogida		Valoración: final del 1er trimestre.

**Actuación 4: incluir al responsable #CompDigEdu con propuestas concretas dentro de cada departamento**

Responsable: CompDigEdu	Recursos: reuniones de departamento	Temporalización: anual
Indicador de logro: número de acciones concretadas de los departamentos.		Valoración: final de curso

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico: proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).**

**Objetivo específico: implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de herramientas de comunicación del claustro.**

### Actuación 1: establecer un protocolo para la gestión de incidencias TIC en el centro

Responsable: TIC	Recursos: Herramienta de Educamadrid	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: reducción del tiempo de resolución de incidencias		Valoración: anual

### Actuación 2: gestionar el asesoramiento del mantenimiento de equipos y conectividad mediante una empresa externa.

Responsable: TIC	Recursos: Empresa mantenimiento	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Reducción (porcentaje) número de incidencias		Valoración: anual

### Actuación 3: contactar con los responsables de la empresa para promover la mejora de la instalación.

Responsable: director, TIC	Recursos: Empresa de mantenimiento	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: instalación red wifi		Valoración: mensual

### Actuación 4: estudiar las necesidades de equipamiento informático en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.

Responsable: director, TIC, CompDigEdu	Recursos: Formulario de necesidades y dotación	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: adecuación equipamiento, actas departamentos.		Valoración: mensual

### Actuación 5: crear un registro y control de uso de dispositivos en demanda del profesor.

Responsable: director, TIC,	Recursos: Formulario de registro y control	Temporalización: todo el curso
-----------------------------	--	--------------------------------

NOMBRE DE CENTRO		CÓDIGO DE CENTRO
Indicador de logro: registro actualizado		Valoración: anual
<b>Actuación 6: continuar con el sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado que lo necesite</b>		
Responsable: director, TIC	Recursos: Formulario, dispositivos	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: uso de dispositivos digitales (aumento en porcentaje)		Valoración: anual
<b>Actuación 7: estudiar los dispositivos o espacios que puedan ser más adecuados para las necesidades del centro</b>		
Responsable: Equipo directivo, #CompdigEdu	Recursos: Formulario de análisis	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Registro formulario dispositivos y espacios		Valoración: anual
<b>Actuación 8: adquirir dispositivos y puesta en marcha</b>		
Responsable: director, TIC	Recursos: Catálogos, empresas	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: mejora de los dispositivos (porcentaje mejora)		Valoración
<b>Actuación 9: crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos e incidencias más comunes.</b>		
Responsable: director, TIC, #CompDigEDu	Recursos: Herramientas Educamadrid	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: aumento uso de los dispositivos digitales (porcentaje de aumento)		Valoración: anual
<b>Actuación 10: recoger datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente y elaborar un contrato de préstamo.</b>		
Responsable: Equipo directivo,	Recursos: Formulario de datos y préstamo	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Registro formulario		Valoración: anual

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico: facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales, y fomenten el uso de metodologías activas.**

**Objetivo específico: diseñar actividades formativas enfocadas al cambio metodológico y la digitalización de las aulas, adaptadas a las necesidades detectadas.**

**Actuación 1: diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC**

Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: Asesoramiento CTIF Sur	Temporalización: primeros días de septiembre
Indicador de logro: Documento de la organización de la formación.		Valoración: anual

**Actuación 2: evaluar diferentes metodologías activas y seleccionar la más apropiada para el centro.**

Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: Asesoramiento CTIF Sur	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Documento resumen de metodologías activas		Valoración: anual

**Actuación 3: diseñar un módulo formativo que incluye las bases de las metodologías activas seleccionadas como más apropiadas,**

Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: Asesoramiento CTIF Sur	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Documento resumen de metodologías activas		Valoración: anual

**Actuación 4: incluir el módulo de metodologías activas en la acción formativa del PDC**

Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: Asesoramiento CTIF Sur	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Porcentaje de profesores que realizan el módulo		Valoración: trimestral

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico: implementar el uso de las tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.**

**Objetivo específico: fomentar el uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual que permita que haya interactividad.**

**Actuación 1: incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre el aula virtual usada**

Responsable: Equipo #CompdigEdu	Recursos: asesoramiento CTIF Sur	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Porcentaje de profesores con Aulas virtuales operativas		Valoración: final de curso

**Actuación 2: formar a los alumnos en el uso del Aula virtual, tipo de actividades y recursos**

Responsable: Equipo #CompdigEdu	Recursos: Aula Virtual , documentación	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Porcentaje de alumnos que utilizan el Aula Virtual		Valoración: final de curso

**Actuación 3: establecer el uso del Aula Virtual de forma sistemática e interactiva.**

Responsable: departamentos	Recursos: aula virtual	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Porcentaje de Aulas Virtuales utilizadas		Valoración: primer trimestre

**Actuación 4: realizar comprobaciones periódicas del uso de la plataforma virtual de aprendizaje**

Responsable: departamentos	Recursos: Aula Virtual	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Porcentaje de Aulas Virtuales utilizadas		Valoración: trimestral

**Objetivo específico: conocer los programas de innovación educativa propuestos desde la Administración**

**Actuación 1: investigar los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid**

Responsable: Equipo #CompdigEdu	Recursos: asesoramiento CTIF Sur	Temporalización: segundo y tercer trimestre
---------------------------------	----------------------------------	---



NOMBRE DE CENTRO		CÓDIGO DE CENTRO
Indicador de logro: Creación documento resumen de proyectos de innovación		Valoración: final de curso
<b>Actuación 2: crear una comisión con objeto de determinar los proyectos de innovación educativa que pueden ser interesante para el centro</b>		
Responsable: Equipo #CompdigEdu	Recursos: comisión interdepartamental	Temporalización: segundo y tercer trimestre
Indicador de logro: Creación de la comisión		Valoración: final de curso
<b>Actuación 3: solicitar asesoramiento a la Administración sobre proyectos de innovación educativa</b>		
Responsable: Equipo #CompDigEdu	Recursos: Administración (CTIF Sur)	Temporalización: segundo trimestre y tercer trimestre
Indicador de logro: Documento resumen		Valoración: final de curso.
<b>Objetivo específico: Conocer los REA</b>		
<b>Actuación 1: incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.</b>		
Responsable: Equipo #CompdigEdu	Recursos: asesoramiento CTIF Sur	Temporalización: segundo y tercer trimestre
Indicador de logro: Porcentaje de profesores con REA		Valoración: final de curso
<b>Actuación 2: elaborar un repositorio digital básico de REA</b>		
Responsable: Equipo #CompdigEdu	Recursos: actividad formativa	Temporalización: segundo y tercer trimestre
Indicador de logro: Repositorio REA		Valoración: final de curso
<b>Actuación 3: asesorar al profesorado que lo necesite sobre los REA disponibles en sus materias y cómo incluirlos en sus programaciones de aula</b>		
Responsable: #Equipo CompDigEdu	Recursos: asesoramiento CTIF Sur	Temporalización: segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: Repositorio REA		Valoración: final de curso

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.**

**Objetivo específico: incorporar gradualmente actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado.**

**Actuación 1: incluir en las actividades formativas un módulo sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo**

Responsable: #CompDigEdu	Recursos: módulo de formación	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Número de docentes que realizan el módulo		Valoración

**Actuación 2: incorporar el trabajo colaborativo/cooperativo en proyectos que incluyen TIC (Genially, ...) en pequeños grupos.**

Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Recursos generados	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: Número de departamentos que trabajan en colaborativo		Valoración

**Objetivo específico: conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.**

**Actuación 1: aprender a utilizar las TIC como herramientas de aprendizaje en las adaptaciones curriculares de alumno NEAE**

Responsable: TIC,	Recursos: Recursos generados	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: herramientas TIC incluidas en adaptaciones curriculares de los departamentos		Valoración

**Objetivo específico: potenciar el uso de las TIC's en las actividades interdisciplinares que se programen**

**Actuación 1: utilizar escenarios de aprendizaje interdisciplinares ya diseñados (MadRead, ...)**

Responsable: departamentos	Recursos: PGA	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: herramientas TIC incluidas en las actividades interdisciplinares		Valoración

**Actuación 2: utilizar los Recursos Educativos Abiertos (REA) interdisciplinares compartidos (Mediateca, Procomún, ...)**



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



**Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia**



**Financiado por  
la Unión Europea**  
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO		CÓDIGO DE CENTRO
Responsable: departamentos	Recursos: Recursos interdisciplinares	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: número de REA interdisciplinares		Valoración

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico: valoración de los objetivos del PDC**

**Objetivo específico: valoración de la aplicación en el aula.**

**Actuación 1: encuestar a los profesores para comprobar su nivel de evolución y satisfacción.**

Responsable: #CompDigEdu	Recursos: formulario de google	Temporalización: final de curso
Indicador de logro: resultados del formulario		Valoración: final de curso

**Actuación 2: feedback con los coordinadores de ciclo y/o departamentos**

Responsable: #CompDigEdu y equipo directivo	Recursos: formulario de google	Temporalización: final de curso
Indicador de logro: resultados del formulario		Valoración: final de curso

**Actuación 3: establecer una línea de mejora para el curso siguiente.**

Responsable: #CompDigEdu y equipo directivo	Recursos: resultados de la actuación 1 y 2	Temporalización: final de curso
Indicador de logro: inventario de material a sustituir y a adquirir		Valoración: final de curso

**Actuación 4: prever de los recursos necesarios para continuar la evolución del PDC**

Responsable: #CompDigEdu y equipo directivo	Recursos: resultados de la actuación 1, 2 y 3	Temporalización: final de curso
Indicador de logro: adquisición de los productos inventariados en la actuación 3		Valoración: final de curso

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico: mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.**

**Objetivo específico: incluir en las programaciones de aula, enseñar el funcionamiento de los dispositivos nuevos que se introducen en el aula**

**Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Claustro	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: número de programaciones de aula que incluyen este objetivo		Valoración: final del primer trimestre

**Actuación 2: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.**

Responsable: #CompDigEdu	Recursos: medios ofimáticos, video, plantillas de correos a problemas recurrentes.	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: número de tutoriales realizados y utilizados		Valoración: final de curso

**Objetivo específico: uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de contenidos de internet por parte del alumnado**

**Actuación 1: Introducir pautas de actuación para trabajar en entornos seguros y proteger la huella digital del alumnado**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Claustro, empresa de mantenimiento informático.	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: infografías informativas		Valoración: final de curso

**Objetivo específico: incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado**

**Actuación 1: Crear una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.**

Responsable: Equipo directivo, #CompdigEdu	Recursos: Información AEPD	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Generación de la lista		Valoración

**Objetivo específico: establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado**

**Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro un protocolo de comunicación digital con el alumnado**



NOMBRE DE CENTRO		CÓDIGO DE CENTRO
Responsable: Equipo directivo, #CompdigEdu	Recursos: Documentación	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Protocolo incluido en el PEC		Valoración: final de curso
<b>Objetivo específico: incorporar en las programaciones actividades para enseñar al alumno el manejo de herramientas para que pueda crear recursos digitales básicos o más avanzados, en función del nivel del alumno</b>		
<b>Actuación 1: Incorporar espacios digitales seguros para compartir recursos y actividades de forma periódica</b>		
Responsable: Docentes	Recursos: Espacios digitales (Aula Virtual)	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Número y calidad de los recursos implementados		Valoración: final de curso

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico: establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.**

**Objetivo específico: establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.**

**Actuación 1: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias**

Responsable: Equipo #CompdigEdu, Equipo directivo	Recursos: Protocolos publicados	Temporalización: segundo y tercer trimestre
Indicador de logro: Documento elaborado e implementado		Valoración: final de curso

**Actuación 2: Establecer protocolos para evaluar y adaptar regularmente el protocolo implementado**

Responsable: Equipo #CompdigEdu, Equipo directivo	Recursos: Protocolo del centro. Herramientas de evaluación, Formularios	Temporalización: segundo y tercer trimestre
Indicador de logro: Porcentaje de elementos implementados del protocolo de comunicación		Valoración: final de curso

**Objetivo específico: utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC**

**Actuación 1: Abrir espacios de encuentro entre familias y equipo directivo del centro**

Responsable: #CompdigEdu, Equipo directivo	Recursos: Reuniones, conexión con AMPA, classdojo, classroom.	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Documento elaborado e implementado		Valoración: final de curso

**Actuación 2: Valorar el apoyo de las familias que colaboran en la implantación del PDC (web, RRSS, etc. ...)**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: medios de comunicación del centro	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: nivel de interacción en web y redes sociales.		Valoración: final de curso

**Objetivo específico: diseñar sesiones presenciales de formación a familias que necesiten formación básica**

**Actuación 1: Identificar las familias que no tienen adquirida la competencia digital básica**

Responsable: Equipo directivo, tutores	Recursos: Reuniones tutores con padres, plantillas de correos con dudas más comunes.	Temporalización: todo el curso
--	--	--------------------------------

NOMBRE DE CENTRO		CÓDIGO DE CENTRO
Indicador de logro: porcentaje de alumnos conectados a classroom		Valoración: final de curso
<b>Actuación 2: Diseñar sesiones formativas que permitan a las familias sin competencia digital básica manejar sus dispositivos digitales</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: reuniones, infografías, vídeos explicativos.	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Aumento número de comunicaciones telemáticas.		Valoración: final de curso

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico: Diseñar y mantener un protocolo de comunicación y difusión con el claustro, las familias, los alumnos y, en general, con toda la comunidad educativa**

**Objetivo específico: mantener la web del centro actualizada, respetando la política de privacidad de los miembros de la comunidad educativa.**

**Actuación 1: Crear una comisión que mantenga la web del centro actualizada, publicando novedades de forma regular**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Página web y Educamadrid	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Cuestionario final de utilización		Valoración: mensual

**Objetivo específico: compartir en redes sociales información del centro dando a conocer la labor que se realiza.**

**Actuación 1: Ampliar los canales de difusión y mejorar la visualización en Redes Sociales**

Responsable: Equipo directivo, responsable RRSS	Recursos: Redes sociales, página web, sites, etc	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: nivel de interactividad (visitas, likes, amigos, followers, etc)		Valoración: final de curso4





NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

Responsables.

Equipo #CompdigEdu, Coordinador TIC y Equipo directivo

Temporalización.

Junio 2024

Instrumentos:

Actas de claustros, Formularios de autoevaluación.

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

El formulario recoge los datos en una hoja de cálculo para el posterior tratamiento de los datos. Los datos recogidos son evaluados por los responsables para la toma de decisiones y la comunicación al claustro de las mismas para su posterior reflexión en la práctica docente.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

### Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompdigEdu del centro

Valoración

El desarrollo de este objetivo se enfoca de nuevo al Equipo #CompdigEdu y Coordinador TIC

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Implicar a docentes. Realizar formaciones externas.

### Objetivo específico: informar del PDC al profesorado y alumnado

Valoración

Presentar el PDC para mejorar la predisposición y colaboración docente con los trámites y gestiones del centro.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Unificar criterios, definir procedimientos.

## B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

### Objetivo específico: Potenciar y consolidar las figuras de coordinación a través de documentos y unidades de equipo compartidas.

Valoración

Equipo #CompdigEdu, Coordinador TIC, secretaría del centro y Equipo directivo

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Implementar la plataforma Educamos.

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo específico: implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de la herramienta de comunicación del claustro.**

Valoración

Adquirir más proyectores y pantallas.

Mejorar la distribución de las pizarras convencionales y digitales o pantallas de proyección.

Mantenimientos de los equipos del centro a través de una empresa externa que libere al equipo Equipo #CompdigEdu y Coordinador TIC

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Implementar una empresa externa para el mantenimiento de los equipos.

Realizar inventario, reparar las dañadas, previsión de adquirir nuevas para repuestos.

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo específico: diseñar actividades formativas necesarias enfocadas al cambio metodológico y la digitalización de las aulas, adaptadas a las necesidades detectadas.**

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Valoración

El desarrollo de este objetivo se enfoca de nuevo al Equipo #CompdigEdu y Coordinador TIC.

Implicar a docentes. Realizar formaciones externas.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Mejorar la predisposición y colaboración docente con los trámites y gestiones del centro.

Unificar criterios, definir procedimientos.

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo específico: fomentar el uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual que permite que haya interactividad.**

Valoración

Comunicación de cursos para la formación de docentes.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Facilitar el acceso a los mismos.

**Objetivo específico: conocer los programas de innovación educativa propuestos desde la Administración.**

Valoración

Formación en el mismo centro.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Formación en el mismo centro fuera del horario lectivo.

**Objetivo específico: conocer los Rea**

Valoración

Adquisición de aplicaciones y servicios web interesantes y aplicables a la práctica docente y acceso a sus contenidos premium.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Valoración de un presupuesto para el mismo.

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo específico: incorporar gradualmente actividades en pequeño grupo que fomenten la colaboración del alumnado**

Valoración

Integración de dispositivos electrónicos en las asignaturas de Lengua, Matemáticas e Inglés.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Tener en cuenta a la hora de proponer los horarios.

**Objetivo específico: conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad**

Valoración

Realizar actividades que sirvan de desarrollo para la competencia digital del alumnado.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Estructuras objetivos y actividades por curso.

Evaluación de las mismas.

**Objetivo específico: potenciar el uso de las TIC's en las actividades interdisciplinares que se programen.**

Valoración

Realizar actividades que sirvan de desarrollo para la competencia digital del alumnado.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros*

**Objetivo específico: valoración de la aplicación en el aula.**

Valoración

Evaluar objetivos del plan.

Evaluar la progresión de la competencia digital docente y su implementación en el aula.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Elaboración de instrumentos de evaluación del plan.

Motivar al claustro a mejorar su competencia digital a través de herramientas que faciliten y mejoren el rendimiento de sus prácticas.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo específico: incluir en las programaciones de aula, enseñar el funcionamiento de los dispositivos nuevos que se introducen en el aula.**

Valoración:

Asegurar el acceso de los alumnos a dispositivos electrónicos para desarrollar su competencia digital.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Adquirir más dispositivos.

**Objetivo específico: uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de contenidos de internet por parte del alumnado**

Valoración:

Publicación de los trabajos de los alumnos en la web y redes sociales.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Proteger más las búsquedas en la red del colegio.

**Objetivo específico: incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable de internet por parte del alumnado**

Valoración:

Actividades de trabajo en equipo a través de la curiosidad del alumnado por aprender.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Formar a las familias para que estas búsquedas sean seguras también en casa.



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

**Objetivo específico: incluir en todas las programaciones actividades para enseñar al alumnado el manejo de herramientas para que pueda crear recursos digitales básicos o más avanzados, en función del nivel del alumnado.**

Valoración:

Asegurar el acceso de los alumnos a dispositivos electrónicos para desarrollar su competencia digital, generando un banco de recursos digitales a través de los profesores que enseñen el funcionamiento de estos dispositivos.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Implicar a todos los docentes posibles, siempre que la distribución horaria lo permita.



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

### **Objetivo específico: establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.**

Valoración

Equipo #CompdigEdu, Coordinador TIC, secretaría del centro y Equipo directivo

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Implementar la plataforma Educamos.

### **Objetivo específico: utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC**

Valoración

Equipo #CompdigEdu, Coordinador TIC, secretaría del centro y Equipo directivo

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Implementar la plataforma Educamos.

### **Objetivo específico: diseñar sesiones presenciales de formación a familias que necesiten formación básica.**

Valoración

Equipo #CompdigEdu, Coordinador TIC y Equipo directivo

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Implementar la plataforma Educamos.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo específico: mantener la web del centro actualizada, respetando la política de privacidad de los miembros de la comunidad educativa.**

Valoración

Equipo directivo, equipo #CompdigEdu, Coordinador TIC, secretaria del centro, profesor responsable de la web del centro y redes sociales.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Seguimiento de las visitas e interacciones en las redes sociales y página web.

Realizar un banco de contenidos y fotos.

**Objetivo específico: compartir en redes sociales información del centro dando a conocer la labor que se realiza**

Valoración

Realizar sites por parte de profesores y alumnos que puedan ser enlazados a la página web.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)